ỦY BAN NHÂN DÂN **XÃ LƯU VỆ**	**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM** **Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**
Số: 574/TB-UBND	*Lưu Vệ, ngày 24 tháng 10 năm 2026*

THÔNG BÁO

Xét tuyển hợp đồng lao động theo Nghị định số 111/2022/NĐ-CP ngày 30/12/2022 của Chính phủ làm nhân viên lái xe tại UBND xã Lưu Vệ

Căn cứ Bộ luật lao động năm 2019;

Căn cứ Nghị định số 111/2022/NĐ-CP ngày 30/12/2022 của Chính phủ về hợp đồng đối với một số loại công việc trong cơ quan hành chính và đơn vị sự nghiệp;

Căn cứ Thông tư số 05/2023/TT-BNV ngày 03/5/2023 của Bộ trưởng Bộ Nội vụ hướng dẫn mẫu hợp đồng dịch vụ và mẫu hợp đồng lao động đối với một số loại công việc trong cơ quan hành chính và đơn vị sự nghiệp công lập.

Căn cứ Quyết định số 29/2026/QĐ-UBND ngày 20/4/2026 của UBND tỉnh Thanh Hoá ban hành Quy định về quản lý, phân cấp quản lý tổ chức bộ máy, vị trí việc làm, biên chế, cán bộ, công chức, viên chức, lao động hợp đồng trong các tổ chức hành chính, đơn vị sự nghiệp công lập, người giữ chức danh, chức vụ, người đại diện phần vốn nhà nước tại doanh nghiệp thuộc thẩm quyền quản lý của UBND tỉnh;

Căn cứ Quyết định số 1321/QĐ-UBND ngày 05/5/2026 của UBND tỉnh Thanh Hóa về việc phê duyệt số lượng hợp đồng một số loại công việc hỗ trợ, phục vụ theo quy định tại Nghị định số 111/2022/NĐ-CP của Chính phủ được ngân sách nhà nước đảm bảo trong các cơ quan, tổ chức hành chính, đơn vị sự nghiệp công lập thuộc UBND tỉnh Thanh Hóa quản lý năm 2026;

Căn cứ Quyết định số số 3849/QĐ-SNV ngày 21/5/2026 của Giám đốc Sở Nội vụ phê duyệt vị trí việc làm và tỷ lệ công chức bố trí theo vị trí việc làm của Ủy ban nhân dân xã Lưu Vệ, tỉnh Thanh Hóa;

Căn cứ Quyết định số 658/QĐ-UBND ngày 23/4/2026 của UBND xã về việc phân công công tác của Chủ tịch, các Phó Chủ tịch và các Uỷ viên UBND xã Lưu Vệ, nhiệm kỳ 2026-2031;

Trên cơ sở Quyết định số 1321/QĐ-UBND ngày 05/5/2026 của UBND tỉnh Thanh Hóa về việc phê duyệt số lượng hợp đồng một số loại công việc hỗ trợ, phục vụ theo quy định tại Nghị định số 111/2022/NĐ-CP của Chính phủ được ngân sách nhà nước đảm bảo trong các cơ quan, tổ chức hành chính, đơn vị sự nghiệp công lập thuộc UBND tỉnh Thanh Hóa quản lý năm 2026 và Quyết định số 3849/QĐ-SNV, ngày 21/5/2026 của Sở Nội vụ tỉnh Thanh Hóa về việc phê duyệt danh mục vị trí việc làm và tỷ lệ công chức bố trí theo vị trí việc làm của Ủy ban nhân dân xã Lưu Vệ, tỉnh Thanh Hóa;

Thực hiện Kế hoạch số 394/KH-UBND ngày 23/10/2026 của UBND xã Lưu Vệ về việc tuyển dụng lao động hợp đồng theo Nghị định số 111/2022/NĐ-CP ngày 30/12/2022 của Chính phủ. UBND xã Lưu Vệ thông báo:

I. CHỈ TIÊU VÀ TIÊU CHUẨN TUYỂN DỤNG

1. Vị trí tuyển dụng: Nhân viên lái xe 01 chỉ tiêu.

2. Tiêu chuẩn

- Có quốc tịch Việt Nam và hiện đang cư trú tại Việt Nam;

- Đủ tuổi lao động theo quy định của pháp luật lao động và pháp luật;

- Sức khỏe: Đạt tiêu chuẩn sức khỏe dành cho người lái xe hạng tương ứng theo quy định của Bộ Y tế;

- Tiêu chuẩn chuyên môn: Tốt nghiệp trung học phổ thông trở lên; có bằng lái xe từ hạng B2 trở lên và đảm bảo các tiêu chuẩn, điều kiện khác theo quy định của Đảng, pháp luật hiện hành;

- Yêu cầu năng lực: Có tối thiểu 02 năm kinh nghiệm lái xe an toàn; thông thạo tuyến đường; nắm vững luật giao thông đường bộ; biết sửa chữa, bảo dưỡng xe cơ bản;

- Nắm được chủ trương, đường lối của Đảng và pháp luật Nhà nước nói chung;

- Có tinh thần trách nhiệm, trung thực, giữ nguyên tắc; cẩn thận, kiên nhẫn; tác phong nghiêm túc;

- Chủ động, linh hoạt, phục vụ tốt yêu cầu về nhiệm vụ, công vụ trong mọi tình huống;

- Có khả năng, đề xuất những chủ trương, giải pháp giải quyết các vấn đề thực tiễn liên quan đến lĩnh vực công việc được phân công và liên quan đến chức năng, nhiệm vụ của vị trí việc làm.

3) Những người sau đây không được đăng ký dự tuyển

- Không cư trú tại Việt Nam;

- Mất hoặc bị hạn chế năng lực hành vi dân sự;

- Đang trong thời gian bị truy cứu trách nhiệm hình sự hoặc chấp hành án phạt tù, cải tạo không giam giữ hoặc đang bị áp dụng biện pháp giáo dục tại xã, phường; đưa vào trường giáo dưỡng; đưa vào cơ sở giáo dục bắt buộc và đưa vào cơ sở cai nghiện bắt buộc;

- Đang trong thời gian bị cấm hành nghề hoặc cấm làm công việc liên quan đến công việc ký kết hợp đồng.

II. Hồ sơ đăng ký dự tuyển

1. Hồ sơ gồm: Người đăng ký dự tuyển nộp 01 bộ hồ, cụ thể:

- Phiếu đăng ký dự tuyển theo mẫu quy định;

- Sơ yếu lý lịch dán ảnh 4x6 có xác nhận của cơ quan có thẩm quyền hoặc địa phương nơi cư trú trong thời hạn 06 tháng, tính đến ngày nộp hồ sơ

- Bản sao công chứng giấy khai sinh, bản sao Căn cước công dân;

- Bản sao công chứng các văn bằng, chứng chỉ theo yêu cầu của vị trí việc làm cần tuyển;

- Bản sao Sổ bảo hiểm xã hội (nếu có);

- Giấy chứng nhận sức khỏe do cơ quan y tế có thẩm quyền chứng nhận (có thời hạn trong vòng 06 tháng tính đến ngày nộp hồ sơ);

- 02 bì thư có dán tem và ghi rõ địa chỉ liên hệ của người dự tuyển.

Lưu ý: Hồ sơ dự tuyển phải đầy đủ thành phần, sắp xếp theo đúng thứ tự, và để trong túi đựng hồ sơ cỡ 24x32cm có ghi danh mục giấy tờ và số điện thoại liên hệ. Người dự tuyển hoàn toàn chịu trách nhiệm trước pháp luật về tính chính xác trong hồ sơ đã kê khai. Hồ sơ thí sinh đăng ký dự tuyển không trúng tuyển sẽ không hoàn trả lại

2. Thời hạn nộp hồ sơ: Thời hạn nộp hồ sơ đăng ký xét tuyển là 7 ngày làm việc kể từ ngày thông báo xét tuyển công khai trên phương tiện thông tin đại chúng và trên trang thông tin điện tử hoặc cổng thông tin điện tử của xã Lưu Vệ.

3. Thời gian thu hồ sơ: bắt đầu từ ngày 26/10/2026 đến hết ngày 03/11/2026 (trừ thứ 7, Chủ nhật).

4. Địa điểm nộp hồ sơ: Trụ sở cơ quan UBND xã Lưu Vệ, thôn Tân Phong 2, xã Lưu Vệ, tỉnh Thanh Hóa (qua Phòng Văn hoá - Xã hội).

Trong quá trình thực hiện, nếu có vướng mắc, đề nghị liên hệ về UBND xã Lưu Vệ (qua Phòng Văn hóa - Xã hội) để được thông tin, giải đáp./.

Nơi nhận:
- Như trên;
- Chủ tịch, các PCT UBND xã;
- Các phòng chuyên môn;
- Trung tâm Cung ứng dịch vụ công;
- Lưu: VT, VHXH.

CHỦ TỊCH

U.B.N.D XÃ LƯU VỆ T.THANH HÓA

Đỗ Trí Hòa